

科目名		単位数	担当教員	区分
平成26年度以降	フランス語3	1	稲垣 正久	
平成25年度以前	フランス語 I b	1		
教職				教職
授業の到達目標及びテーマ				言語
フランス語の基礎的な文章を丸暗記する。				共通
授業の概要				専門基礎
下記教科書を用い、一回の授業につき5文ずつ丸暗記していく。新カリキュラムへの移行期なので、フランス語未習者でも履修できるように授業運営には工夫するつもりである。				法律一般
授業計画				政治行政
<p>第1回:「お名前は何かとおっしゃるのですか？」</p> <p>第2回:「あなたはどこにお住まいですか？」</p> <p>第3回:「あなたもリオンにお住まいですか？」</p> <p>第4回:「あなたは何歳ですか？」</p> <p>第5回:「あなたは何をしておられますか？」</p> <p>第6回:「彼は22歳でプジョー社で働いている。」</p> <p>第7回:「これは誰ですか？」</p> <p>第8回:「僕は犬は好きだけど猫は嫌いだ。」</p> <p>第9回:「すみません、今何時ですか？」</p> <p>第10回:「大学には電車でいきますか？」</p> <p>第11回:「何時に起きますか？」</p> <p>第12回:「夜は家にいますか？」</p> <p>第13回:「月曜日は大学に来ますか？」</p> <p>第14回:「金曜日は洗濯をして授業の復習をします。」</p> <p>第15回:「あなたの両親はどこにいますか？」</p>				経営法務
テキスト				スポーツ福祉
『話せる！音読フランス語200文』(第三書房)				演習
参考書・参考資料等				25年度以前 言語系科目
授業中に指示する				
学生に対する評価				
期末試験に平常点を加味して評価する。くわしくは第一回授業で説明する。				