

区分	科目名		単位数	担当教員
		平成26年度以降	中国語2	2
	平成25年度以前	中国語Ⅱa	2	
教職	教職			
言語	授業の到達目標及びテーマ			
共通	中国語会話の応用法を学ぶ。			
専門基礎	授業の概要 中国語のなかで最も標準的な言語である「普通話」を学ぶ。発音や文法を再確認しつつ、内容の豊かな会話をするための技術を習得する。			
法律一般	授業計画			
政治行政	第1回 中国語の特徴			
経営法務	第2回 音節と単語			
	第3回 発音と表記法			
スポーツ福祉	第4回 発音の演習			
	第5回 数の表現			
演習	第6回 数量表現の演習			
	第7回 所有と存在			
	第8回 「有」と「在」の演習			
	第9回 疑問詞疑問文			
	第10回 疑問詞の演習			
	第11回 文末の工夫			
	第12回 文末表現法の演習			
	第13回 可能の表現			
	第14回 可能表現の演習			
	第15回 総合演習			
25年度以前 言語系科目	テキスト			
	『1冊めの中国語 会話クラス』白水社、2008年			
	参考書・参考資料等			
	中日辞典等を授業中に紹介する。			
	学生に対する評価			
	期末試験に授業の状況を勘案して総合的に評価する。必要に応じて中間試験等を課すこともある。			